

Interreg



Με τη συγχρηματοδότηση
της ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΕΝΩΣΗΣ

Ελλάδα – Κύπρος

**ΗΜΕΡΙΔΑ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ ΔΥΝΗΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ 1Η ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ
(ΚΟΙΝΑ ΕΡΓΑ)**

Τοποθεσία: Λευκωσία

Ημερομηνία: 6-12-2023

Υπότιτλος: ΟΔΗΓΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΠΡΑΞΕΩΝ

Οδηγός υλοποίησης Προγράμματος και Πράξεων

Επισκόπηση Προγράμματος

- ✓ Δομές Διαχείρισης
- ✓ Προτεραιότητες/Ειδικοί Στόχοι
- ✓ Κρατικές Ενισχύσεις
- ✓ Προσωπικά Δεδομένα
- ✓ Καταπολέμηση της απάτης

Ανάπτυξη και υποβολή πρότασης

- ✓ Πλαίσιο επιλεξιμότητας
 - ✓ Επιλέξιμοι δικαιούχοι/δαπάνες
 - ✓ Αξιολόγηση προτάσεων/επιλογή πράξεων
- ✓ Υποβολή και Διαχείριση Ενστάσεων

Υλοποίηση πράξης

- ✓ Διαδικασίες σύναψης συμβάσεων
- ✓ Αναφορές προόδου
- ✓ Τροποποιήσεις πράξεων
 - ✓ Διαχειριστικές επαληθεύσεις
- ✓ Στρατηγική επικοινωνίας
- ✓ Πληρωμές/αποδέσμευση πόρων

Ολοκλήρωση πράξης

Υπό διαμόρφωση

Interreg



Με τη συγχρηματοδότηση
της ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΕΝΩΣΗΣ

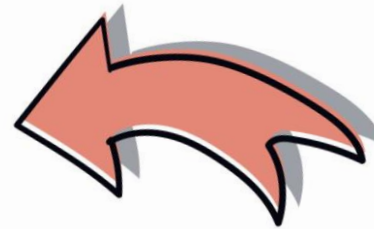
Ελλάδα – Κύπρος

**ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΚΑΙ
ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΑΞΗΣ**

Μια πρόταση Πράξης πρέπει να περιλαμβάνει:

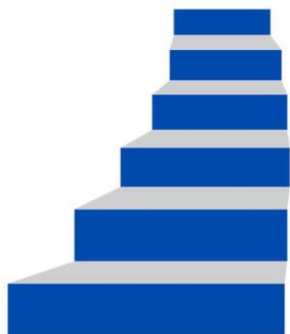
- ✓ Πειστική ιδέα Πράξης
- ✓ Ισχυρή συνεργασία
- ✓ Αναλυτική στρατηγική επικοινωνίας

(ακολουθεί ξεχωριστή παρουσίαση)



ΣΤΑΔΙΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

Τα κύρια **στάδια** της ανάπτυξης μίας Πράξης περιλαμβάνουν τα ακόλουθα:



- ❖ Καθορισμός στόχων, εκροών και αποτελεσμάτων της Πράξης
- ❖ Διαμόρφωση εταιρικού σχήματος
- ❖ Εκπόνηση σχεδίου δράσης
- ❖ Καθορισμός ρεαλιστικού προϋπολογισμού και χρονοδιαγράμματος
- ❖ Εξασφάλιση της βιωσιμότητας των αποτελεσμάτων

Πέραν των προηγούμενων, η σωστά δομημένη πρόταση θα πρέπει:

- ❖ να παρουσιάζει με σαφήνεια την προστιθέμενη αξία της διασυνοριακής συνεργασίας
- ❖ να έχει μια σαφή και σχετική με το Πρόγραμμα λογική παρέμβασης
- ❖ να συμπληρώνει και όχι να επικαλύπτει άλλα έργα στην περιοχή συνεργασίας
- ❖ να έχει έναν ώριμο μεθοδολογικό προγραμματισμό
- ❖ να εξασφαλίζει την επάρκεια και την αφοσίωση των μελών του εταιρικού σχήματος
- ❖ να είναι ρεαλιστική και επιτεύξιμη, με υψηλής ποιότητας παραδοτέα
- ❖ να έχει ξεκάθαρα ορισμένους στόχους και αναμενόμενα αποτελέσματα
- ❖ να έχει σαφώς διατυπωμένες εκροές
- ❖ να καθορίζει τι θα γίνεται με τις εκροές και τα αποτελέσματα κατά τη διάρκεια και κυρίως μετά τη λήξη της υλοποίησης της πρότασης

ΛΟΓΙΚΗ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ ΚΑΙ ΔΕΙΚΤΕΣ

Οι δυνητικοί δικαιούχοι θα πρέπει να δείξουν ότι η πρότασή τους:



- ❖ στοχεύει σε έναν συγκεκριμένο στόχο του Προγράμματος,
- ❖ συμβάλλει στους δείκτες εκροής και αποτελέσματος του Προγράμματος,
- ❖ συνδέει με μια λογική ακολουθία τις δραστηριότητες και τα αποτελέσματα της πράξης με τον συγκεκριμένο στόχο στην επίτευξη του οποίου συμβάλλει.

Τα εταιρικά σχήματα θα πρέπει να καθορίσουν τους δείκτες εκροών και παραγόμενων αποτελεσμάτων που αντιστοιχούν στις δραστηριότητές τους, επιλέγοντάς τους από τη λίστα που έχει καθοριστεί από το Πρόγραμμα

ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΠΡΑΞΗΣ

Η περιγραφή της **ιδέας της Πράξης** θα πρέπει να καλύπτει τα ακόλουθα θέματα:

➤ **Ποιοι είναι οι στόχοι της Πράξης;**

Μια σαφής περιγραφή των στόχων, των εκροών της Πράξης και των αναμενόμενων επιπτώσεων στην περιοχή

➤ **Ποια είναι η ωριμότητα της Πράξης;**

Η πρόταση θα πρέπει να αποδείξει την ωριμότητά της και να "εγγυηθεί" τα αποτελέσματά της. Αυτό είναι ιδιαίτερα σημαντικό στην περίπτωση κατασκευαστικών έργων ή προμήθειας εξοπλισμού

ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΠΡΑΞΗΣ

➤ Ποιες είναι οι κύριες ομάδες στόχοι;

Η πρόταση θα πρέπει να περιγράφει ποιος ωφελείται άμεσα ή έμμεσα από την Πράξη (π.χ. τελικοί δικαιούχοι, κύριες ομάδες στόχοι, γενικό κοινό, τελικοί χρήστες, κ.λπ.).

✓ Ποια είναι η συνολική επίδραση της Πράξης στην περιοχή του Προγράμματος;

Η περιγραφή θα πρέπει να καλύπτει την άμεση και έμμεση επίδραση (περιβαλλοντική / κλιματική-ορατότητα των κονδυλίων της ΕΕ κ.λπ.).

Ελλάδα – Κύπρος

Εκτός από την συνάφεια, η πρόταση θα πρέπει να αποδείξει επίσης την εναρμόνισή της με τις οριζόντιες αρχές της ΕΕ σύμφωνα με το [άρθρο 9 του Κανονισμού \(ΕΕ\) 2021/1060](#).

Συγκεκριμένα, αυτές οι αρχές περιλαμβάνουν:

- ❖ **βιώσιμη ανάπτυξη** σύμφωνα με την αρχή "της μη πρόκλησης σημαντικής βλάβης", ίσες ευκαιρίες και μη διάκριση,
- ❖ **ισότητα** μεταξύ ανδρών και γυναικών (γενετική διάσταση),
- ❖ **σεβασμός των θεμελιωδών δικαιωμάτων** σύμφωνα με το Χάρτη των Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της ΕΕ

Ελλάδα – Κύπρος

Η περιγραφή της συνεργασίας θα πρέπει να περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

❖ **Περιγραφή κάθε δικαιούχου.**

Θα πρέπει να τεκμηριωθεί η συμβολή κάθε δικαιούχου στις εκροές και τα αποτελέσματα της Πράξης.

❖ **Ρόλος του Επικεφαλής Εταίρου.**

Την Πράξη διαχειρίζεται ο **Επικεφαλής Εταίρος** του οποίου η σχετική ικανότητα θα πρέπει να αποδειχθεί στην Αίτηση Χρηματοδότησης. Η περιγραφή θα πρέπει να καλύπτει:

- ✓ προηγούμενες εμπειρίες,
- ✓ συμμετοχή και ρόλο ως επικεφαλής σε παρόμοιες Πράξεις,
- ✓ δεξιότητες για τον συντονισμό των δικαιούχων και των εμπειρογνομόνων και
- ✓ συνολική ικανότητα για την οργάνωση του εταιρικού σχήματος προκειμένου το τελευταίο να εκτελεί τις προγραμματισμένες δραστηριότητες εγκαίρως.



➤ **Συμπληρωματικότητα των δικαιούχων.**

Η πρόταση θα πρέπει ιδανικά να συνδυάζει δικαιούχους με συμπληρωματικές ικανότητες. Η περιγραφή θα πρέπει να τονίζει την προστιθέμενη αξία της επιλεγμένης συνεργασίας για την υλοποίηση των συγκεκριμένων εργασιών της Πράξης που έχουν οργανωθεί σε πακέτα εργασίας.

➤ **Κοινός χαρακτήρας της Πράξης.**

Ιδανικά, οι δικαιούχοι θα πρέπει να συμμετέχουν σε όλα τα στάδια του κύκλου ζωής της Πράξης, συμπεριλαμβανομένου του σχεδιασμού των δραστηριοτήτων. Οι δραστηριότητες θα πρέπει να εκτελούνται ταυτόχρονα και στις δύο χώρες, προκειμένου να μεγιστοποιηθεί ο διασυνοριακός αντίκτυπος της Πράξης.

Ελλάδα – Κύπρος

Οι Προσκλήσεις υποβολής προτάσεων

είναι ανταγωνιστικές.

- ❖ Θα πραγματοποιούνται κατά τη διάρκεια της υλοποίησης του Προγράμματος.
- ❖ Θα λαμβάνουν υπόψη τις προκλήσεις και τις ανάγκες ανάπτυξης της Περιοχής του Προγράμματος.
- ❖ Οι Όροι Συμμετοχής της Πρόσκλησης υποβολής προτάσεων θα θέτουν λεπτομερείς κανόνες για τη συμμετοχή των δικαιούχων, καθώς και συγκεκριμένες απαιτήσεις επιλεξιμότητας.

- ❖ Αναμένεται να πραγματοποιηθούν διαφορετικοί τύποι προσκλήσεων εντός του Προγράμματος:
 - ✓ Προσκλήσεις για κοινά έργα
 - ✓ Προσκλήσεις για μικρά έργα
 - ✓ Προσκλήσεις για στρατηγικά έργα

ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ ΕΤΑΙΡΟΣ



α) Ορίζει τις ρυθμίσεις με τους άλλους εταίρους σε συμφωνία η οποία περιλαμβάνει διατάξεις που, μεταξύ άλλων, εγγυώνται τη χρηστή δημοσιονομική διαχείριση των αντίστοιχων ενωσιακών κονδυλίων που διατίθενται για την πράξη Interreg, συμπεριλαμβανομένων των ρυθμίσεων για την ανάκτηση των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών,

β) φέρει την ευθύνη για τη διασφάλιση της ολοποίησης ολόκληρης της πράξης

γ) εξασφαλίζει ότι οι δαπάνες που υποβάλλονται από όλους τους εταίρους έχουν εξοφληθεί κατά την υλοποίηση της πράξης Interreg και αντιστοιχούν στις δραστηριότητες που συμφωνήθηκαν μεταξύ όλων των εταίρων και είναι σύμφωνες με το έγγραφο που παρέχει η διαχειριστική αρχή σύμφωνα με το άρθρο 22 παράγραφος 6 του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/1059.

Ελλάδα – Κύπρος

ΕΤΑΙΡΟΙ



Όλοι οι εταίροι (συμπεριλαμβανομένου του Επικεφαλής Εταίρου) συμμετέχουν στο σχεδιασμό και την υλοποίηση της πράξης, αναλαμβάνοντας τις δραστηριότητες που τους έχουν ανατεθεί στην εγκεκριμένη Αίτηση Χρηματοδότησης.

Ενδεικτικά, οι εταίροι:

- ✓ **Εξασφαλίζουν** την υλοποίηση των δραστηριοτήτων της πράξης υπό την ευθύνη τους σύμφωνα με την Αίτηση Χρηματοδότησης και τη Συμφωνία Εταιρικής Συνεργασίας
- ✓ **Συνεργάζονται** με τους άλλους εταίρους για την υλοποίηση της πράξης, την παρακολούθηση και την υποβολή αναφορών, και εξασφαλίζουν πλήρη συνεργασία για την έγκαιρη και ακριβή εκτέλεση των διαχειριστικών επαληθεύσεων.
- ✓ **Αναλαμβάνουν** την ευθύνη σε περίπτωση οποιασδήποτε παρατυπίας στις δαπάνες που έχουν καταγράψει και επιστρέφουν στον Επικεφαλής Εταίρο τυχόν αχρεωστήτως καταβληθέντα ποσά.

Ελλάδα – Κύπρος

ΕΤΑΙΡΟΙ



Σύμφωνα με το άρθρο 23 παρ. 4 του Κανονισμού (ΕΕ) 1059/2021 «οι εταίροι πρέπει να συνεργάζονται για την ανάπτυξη και εφαρμογή των πράξεων Interreg, καθώς και για τη στελέχωση ή τη χρηματοδότησή της, ή και για τα δύο". Επομένως, οι εταίροι θα πρέπει να συνεργάζονται με τους εξής τρόπους:

- ✓ Ανάπτυξη της πράξης
- ✓ Υλοποίηση της πράξης

Επιπλέον, οι εταίροι θα συνεργάζονται στην κοινή στελέχωση ή στην κοινή χρηματοδότηση ή στους δύο τομείς και πιο συγκεκριμένα:

- ✓ Στελέχωση της πράξης
- ✓ Χρηματοδότηση της πράξης

Η **καλή προετοιμασία** είναι θεμελιώδης για να διασφαλιστεί η άμεση εκκίνηση των δραστηριοτήτων μετά την έγκριση, καθώς και η ομαλή υλοποίηση στη συνέχεια.

Κάθε **πρόταση** πρέπει να περιέχει **πληροφορίες** σχετικά με:

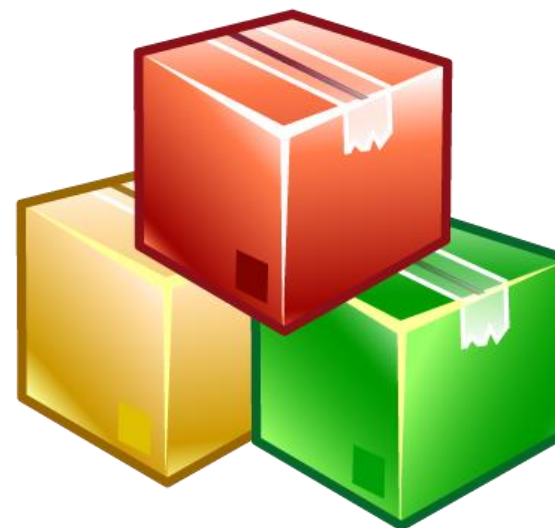
- ✓ Πακέτα Εργασίας και δραστηριότητες
- ✓ Προϋπολογισμό ανά Πακέτο Εργασίας και παραδοτέα
- ✓ Ετήσια κατανομή προϋπολογισμού
- ✓ Κατανομή προϋπολογισμού ανά κατηγορία δαπάνης
- ✓ Χρηματοδότηση της πράξης
- ✓ Προϋπολογισμό ανά εταίρο

**Η κατάρτιση του προϋπολογισμού
της Πράξης πρέπει να
πραγματοποιείται με τη συμμετοχή
του συνόλου του εταιρικού
σχήματος.**

Ελλάδα – Κύπρος

Οι δαπάνες της πράξης διακρίνονται **σε έξι (6) κατηγορίες**

1. Δαπάνες προσωπικού
2. Δαπάνες γραφείου και διοικητικές δαπάνες
3. Δαπάνες ταξιδιού και διαμονής
4. Δαπάνες εξωτερικής εμπειρογνωμοσύνης και παροχής υπηρεσιών
5. Δαπάνες εξοπλισμού
6. Δαπάνες για υποδομές και έργα



Συγκεκριμένες οδηγίες σχετικά «με την απαιτούμενη διαδικασία επαλήθευσης και διαδρομή ελέγχου ανά κατηγορία προϋπολογισμού θα παρέχονται στο έγγραφο "Οδηγός Διαχειριστικών Επαληθεύσεων".

Ελλάδα – Κύπρος

Ως γενικός κανόνας, οι δαπάνες είναι επιλέξιμες για χρηματοδότηση αν:

α) έχουν πραγματοποιηθεί και πληρωθεί εντός της χρονικής περιόδου που μπορούν να πραγματοποιηθούν και όχι πέραν της 31η Δεκεμβρίου 2029,

β) σχετίζονται άμεσα με την πράξη, είτε για την ανάπτυξη είτε για την υλοποίησή της και έχουν προγραμματιστεί στην ισχύουσα Αίτηση Χρηματοδότησης,

γ) έχουν πραγματοποιηθεί εντός της περιοχής του Προγράμματος.

Κάθε δαπάνη εκτός της περιοχής μπορεί να είναι επιλέξιμη αν αναφέρεται ρητά στην ισχύουσα Αίτηση Χρηματοδότησης ή αν έχει εγκριθεί από την ΚΓ/ΔΑ πριν πραγματοποιηθεί,

δ) έχουν πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τους κανόνες της ΕΕ, των συμμετεχουσών κρατών καθώς και του Προγράμματος,

ε) συμμορφώνονται με τις αρχές της αποτελεσματικότητας, οικονομίας και επίσπευσης όλων των ενεργειών

στ) Σε κάθε πρόσκληση υποβολής προτάσεων προσδιορίζεται το κατώτατο και ανώτατο όριο προϋπολογισμού ανά πράξη



Ελλάδα – Κύπρος

Οι παρακάτω δαπάνες ΔΕΝ είναι επιλέξιμες:

- Τόκοι χρέους
 - Αγορά γης (για ποσό που υπερβαίνει το 10% του συνολικού επιλέξιμου κόστους)
 - Πρόστιμα, οικονομικές κυρώσεις και έξοδα νομικών διαφορών και εκδίκασης των διαφορών
 - Δαπάνες για δώρα
 - Δαπάνες που σχετίζονται με διακυμάνσεις της συναλλαγματικής ισοτιμίας
-
- Υποδομές που βρίσκονται εκτός της περιοχής του Προγράμματος, ακόμα και αν σχετίζονται άμεσα με την πράξη, είτε για την ανάπτυξη, είτε για την υλοποίησή της
 - Φόρος προστιθέμενης αξίας (ΦΠΑ), εκτός από τις ακόλουθες περιπτώσεις:
 1. για πράξεις οι συνολικές δαπάνες των οποίων είναι κάτω από 5 000 000 ευρώ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ)
 2. για πράξεις οι συνολικές δαπάνες των οποίων είναι τουλάχιστον 5 000 000 ευρώ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ), όπου δεν είναι ανακτήσιμος βάσει της εθνικής νομοθεσίας περί ΦΠΑ.

Δαπάνες προσωπικού	Αφορούν πληρωμές μισθών προσωπικού του φορέα που απασχολείται στην πράξη
Γενικά έξοδα:	Αφορούν πληρωμές που σχετίζονται με ενοίκια γραφείου, είδη γραφείου, συντήρηση, τραπεζικά έξοδα κλπ. Υπολογίζονται είτε με άμεσο είτε με έμμεσο τρόπο έως 15% του προσωπικού. Σε κάθε περίπτωση δεν μπορεί να ξεπερνούν το 4% του προϋπολογισμού του εταίρου
Δαπάνες ταξιδιού:	Αφορούν τις δαπάνες για ταξίδια, γεύματα, έξοδα διαμονής, ημερήσιες αποζημιώσεις κλπ. υπολογίζονται και με έμμεσο τρόπο έως 15% του προσωπικού

Εξωτερική εμπειρογνωμοσύνη	Αφορούν την πληρωμή υπηρεσιών που αγοράζονται στο πλαίσιο της πράξης
Δαπάνες εξοπλισμού	Αφορούν την αγορά εξοπλισμού πλην αυτού που καλύπτεται στην κατηγορία γενικών εξόδων (υπό προϋποθέσεις μπορεί να είναι επιλέξιμος και ο μεταχειρισμένος)
Δαπάνες υποδομών	Αφορούν την πληρωμή αδειών, υλικών, εργασιών που σχετίζονται με την κατασκευή υποδομών

Ελλάδα – Κύπρος



Οι δαπάνες που περιλαμβάνονται στις κατηγορίες "δαπάνες προσωπικού", "δαπάνες ταξιδίου και διαμονής" και "εξωτερική εμπειρογνωμοσύνη και υπηρεσίες" και αφορούν την προετοιμασία της Πράξης είναι **επιλέξιμες** για χρηματοδότηση σύμφωνα με τους ακόλουθους όρους:

- i. Εάν οι υπηρεσίες ή δραστηριότητες υλοποιήθηκαν και υπάρχει τουλάχιστον μια απόφαση δέσμευσης για αυτές μεταξύ 01.01.2021 και της ημερομηνίας υποβολής της Αίτησης Χρηματοδότησης. Οι σχετικές πληρωμές πρέπει να έχουν γίνει και να συμπεριλαμβάνονται κατά προτίμηση στο πρώτο αίτημα για έλεγχο.
- ii. Εάν είναι άμεσα συνδεδεμένες με την εγκριθείσα πράξη και περιλαμβάνονται στην Αίτηση Χρηματοδότησης στο Πακέτο Εργασίας 1 (ΠΕ1) στο Παραδοτέο 1X1 "Δραστηριότητες Προετοιμασίας" (όπου το Χ είναι ο αριθμός του δικαιούχου).
- iii. Εάν δεν υπερβαίνουν το ποσό των 30.000 ευρώ σε επίπεδο πράξης.

Τα έξοδα γραφείου και διοικητικές δαπάνες δεν είναι επιλέξιμα και δεν μπορούν να δηλωθούν ως «έξοδα προετοιμασίας»

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΔΑΠΑΝΩΝ- ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ

Κόστος διαχείρισης (management cost):



- Τα διαχειριστικά κόστη κάθε δικαιούχου της πράξης **δεν** πρέπει να υπερβαίνουν το **10% του συνολικού εγκεκριμένου προϋπολογισμού του δικαιούχου.**
- Ωστόσο, για τον εταίρο που είναι ο **Επικεφαλής Εταίρος**, αυτό το ποσοστό ανέρχεται στο **15% του προϋπολογισμού του.**
- **Δεν** προσμετρώνται για τον υπολογισμό αυτού του ποσοστού οι δαπάνες επαληθεύσεων, μετακίνησης και προετοιμασίας του Πακέτου Εργασίας (ΠΕ) 1
- **Δαπάνες πληροφόρησης:** Εγγράφονται μόνο στο ΠΕ2 και έως ποσοστού **15%** του συνολικού προϋπολογισμού όλης της πράξης

Interreg



Με τη συγχρηματοδότηση
της ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΕΝΩΣΗΣ

Ελλάδα – Κύπρος

**ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ
ΠΡΑΞΗΣ**

Ελλάδα – Κύπρος



- ❖ Η Σύμβαση Χρηματοδότησης υπογράφεται (ψηφιακά ή φυσικά) από τον Κύριο Δικαιούχο, μετά την υπογραφή της Συμφωνίας Εταιρικής Συνεργασίας
 - ❖ Ο χρόνος από την ενημέρωση του Κυρίου Δικαιούχου έως την ετοιμασία όλων των αναγκαίων δικαιολογητικών δεν πρέπει να υπερβαίνει τους 2 μήνες
 - ❖ Εντός των πρώτων 9 μηνών της πράξης πρέπει να κατατεθούν δραστηριότητες, το κόστος των οποίων θα ανέρχεται τουλάχιστον στο 10% του προϋπολογισμού της Πράξης
-
- ❖ Στο ΟΠΣ πρέπει να «ανέβουν»:
 - Η Συμφωνία Εταιρικής Συνεργασίας (και οι εν συνεχεία τροποποιήσεις)
 - Η Ανάλυση Προϋπολογισμού
 - Το Χρονοδιάγραμμα Έναρξης και ο Προγραμματισμός Δημοπρατήσεων
 - Η απόφαση εξουσιοδότησης εκπροσώπου για υπογραφή κάθε απαιτούμενου εγγράφου
 - Όποιο άλλο έγγραφο ζητηθεί από τη ΔΑ/ΚΓ

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΠΡΑΞΕΩΝ

AMENDMENT



Κατά τη διάρκεια μιας πράξης, εσωτερικοί ή εξωτερικοί παράγοντες μπορεί να προκαλέσουν αλλαγές στις δραστηριότητες και τον προϋπολογισμό των εγκεκριμένων πράξεων.

- ✓ Για να διασφαλιστεί η έγκαιρη υλοποίηση, οποιοδήποτε αίτημα για τροποποίηση της Πράξης θα πρέπει να υποβληθεί στην ΚΓ/ΔΑ για προ-εξέταση σχετικά με την αναγκαιότητά του.
- ✓ Η ΚΓ/ΔΑ διατηρεί το δικαίωμα να εξετάσει τροποποιήσεις της πράξης μόνο μια φορά κάθε εξάμηνο.
- ✓ Μπορεί να γίνει αίτηση για παράταση της διάρκειας της πράξης κατά τη διάρκεια υλοποίησης της πράξης και δεν πρέπει να υπερβαίνει το 50% της αρχικής διάρκειας της πράξης

Υπάρχουν τρεις τύποι τροποποιήσεων, λαμβάνοντας υπόψη το αποτέλεσμα στη δομή της πράξης και το όργανο/δομή που θα παράσχει την απόφαση

ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΕΣ ΜΕ ΤΗΝ ΕΓΚΡΙΣΗ ΤΗΣ ΚΟΙΝΗΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ

- ✓ Διοικητικές πληροφορίες στην Αίτηση Χρηματοδότησης
- ✓ Τροποποίηση των τραπεζικών λογαριασμών
- ✓ Προσαρμογή της ανάλυσης του προϋπολογισμού (μικρές τεχνικές τροποποιήσεις που δεν επηρεάζουν τον σκοπό της πράξης ή οποιαδήποτε πληροφορία στην εγκεκριμένη Αίτηση Χρηματοδότησης)
- ✓ Προσαρμογή στον προγραμματισμό εργασιών, όπως αλλαγή στις ημερομηνίες έναρξης και λήξης δραστηριοτήτων / πακέτων εργασίας και των αντίστοιχων παραδοτέων τους, χωρίς να επηρεάζεται η τελική ημερομηνία λήξης της Πράξης
- ✓ Ανακατανομή μεταξύ των αντίστοιχων κατηγοριών προϋπολογισμού και /ή πακέτων εργασίας μέχρι 20% του συνολικού προϋπολογισμού της πράξης, χωρίς να επηρεάζεται ο συνολικός προϋπολογισμός του εταίρου

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΜΕ ΤΗΝ ΕΓΚΡΙΣΗ ΤΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΑΡΧΗΣ

- ✓ Ποσά από έκπτωση/εξοικονόμηση/μη χρησιμοποιημένα μπορούν να ξαναχρησιμοποιηθούν και/ή να ανακατανεμηθούν στην Πράξη χωρίς επίδραση στον εγκεκριμένο συνολικό προϋπολογισμό της Πράξης
- ✓ Επέκταση της ημερομηνίας λήξης της Πράξης χωρίς επίδραση στην επίτευξη του στόχου που έχει οριστεί από τον κανόνα n+3
- ✓ Ανακατανομή μεταξύ των αντίστοιχων γραμμών προϋπολογισμού ή μεταξύ πακέτων εργασίας μεγαλύτερη από 20% του συνολικού προϋπολογισμού της Πράξης που δεν επηρεάζει τον συνολικό προϋπολογισμό του δικαιούχου
- ✓ Ανακατανομή πόρων μεταξύ δικαιούχων από την ίδια συμμετέχουσα χώρα. Η ανακατανομή πόρων μεταξύ δικαιούχων μπορεί να γίνει αποδεκτή μόνο εάν δεν περιλαμβάνει: (i) τροποποίηση του συνολικού προϋπολογισμού της Πράξης και (ii) αλλαγή στη συνολική κατανομή του προϋπολογισμού ανά συμμετέχουσα χώρα. Για αυτόν τον τύπο ανακατανομής απαιτείται η τροποποίηση της Σύμβασης Χρηματοδότησης.

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΜΕ ΤΗΝ ΕΓΚΡΙΣΗ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ

Οι αιτούμενες τροποποιήσεις έχουν σημαντικό αντίκτυπο στη δομή της πράξης, τους στόχους και τα αποτελέσματά της και απαιτούν την τροποποίηση της Σύμβασης Χρηματοδότησης/Συμφωνίας Εταιρικής Συνεργασίας



Επισημαίνεται ότι για όλες τις τροποποιήσεις που απαιτούν έγκριση από την Επιτροπή Παρακολούθησης, αυτές θα πρέπει να υποβληθούν προηγουμένως σε προ-εκτίμηση από την ΚΓ/ΔΑ. Τα αιτήματα τροποποίησης που θα υποβληθούν προς έγκριση στην Επιτροπή Παρακολούθησης συνοδεύονται από εισήγηση της ΚΓ/ΔΑ για τις προτεινόμενες αλλαγές

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΜΕ ΤΗΝ ΕΓΚΡΙΣΗ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ

- ✓ Ανακατανομή πόρων μεταξύ εταίρων από διαφορετικές συμμετέχουσες χώρες
- ✓ Επαναχρησιμοποίηση ποσών εκπώσεων ή ποσών που εξοικονομήθηκαν μετά την ολοκλήρωση ορισμένων παραδοτέων της πράξης
- ✓ Αλλαγές στο πρόγραμμα εργασίας με επίπτωση στον εγκεκριμένο συνολικό προϋπολογισμό της πράξης/προσθήκη νέων δραστηριοτήτων που θα προσφέρουν προστιθέμενη αξία στην πράξη
- ✓ Τροποποίηση της σύνθεσης της εταιρικής σχέσης με αντικατάσταση αποχωρούντος εταίρου
- ✓ Τροποποίηση της σύνθεσης της εταιρικής σχέσης χωρίς αντικατάσταση αποχωρούντος εταίρου
- ✓ Προσθήκη νέων εταίρων που οδηγεί σε αύξηση των αποτελεσμάτων και του προϋπολογισμού της Πράξης

Ελλάδα – Κύπρος

Άλλες τροποποιήσεις

Τροποποιήσεις λόγω νομικής διαδοχής

Τροποποιήσεις σχετικές με ειδικές περιπτώσεις ανάληψης ευθύνης

Τροποποιήσεις που σχετίζονται με δημόσιες συμβάσεις

ΠΟΥ ΑΠΑΙΤΟΥΝ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ ΕΤΑΙΡΙΚΗΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ

Η Τροποποίηση της Σύμβασης Χρηματοδότησης και της Συμφωνίας Εταιρικής Συνεργασίας πραγματοποιείται μόνο όταν τροποποιείται ένα συγκεκριμένο άρθρο του ισχύοντος.

Αναφορικά, αυτές οι περιπτώσεις είναι οι ακόλουθες:

- ✓ Άρθρο που αφορά τη σύνθεση της εταιρικής σχέσης.
- ✓ Άρθρο που αφορά τον προϋπολογισμό των δικαιούχων, όταν εγκρίνονται τροποποιήσεις που οδηγούν σε αύξηση ή μείωση του συνολικού προϋπολογισμού του δικαιούχου.
- ✓ Δεν απαιτείται τροποποίηση αυτών των εγγράφων για εσωτερικές τροποποιήσεις του προϋπολογισμού, δεδομένου ότι κανένα από τα άρθρα των ως άνω εγγράφων δεν τροποποιείται.



✓ Η Ειδική Υπηρεσία «Αρχή Πιστοποίησης και Εξακρίβωσης Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων» λαμβάνει την ενωσιακή συνδρομή ΕΤΠΑ από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή και μεταφέρει την ενωσιακή συνδρομή της Ευρωπαϊκής Ένωσης των πιστοποιημένων ποσών όλων των Κύπριων εταιρών, σε άτοκο τραπεζικό λογαριασμό που θα υποδείξει ο Επικεφαλής Εταίρος στην Αίτηση Χρηματοδότησης.

- ✓ Οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ (€).
- ✓ Ο Επικεφαλής Εταίρος θα μεταφέρει περαιτέρω την αντίστοιχη ενωσιακή συνδρομή της Ευρωπαϊκής Ένωσης στους δικαιούχους της Πράξης εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από την παραλαβή της.
- ✓ Για τη διασφάλιση της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης, όλοι οι δικαιούχοι της Πράξης πρέπει να διαθέτουν ειδικό άτοκο τραπεζικό λογαριασμό

Ελλάδα – Κύπρος

ΕΤΑΙΡΟΙ ΜΕ ΕΔΡΑ ΤΗΝ ΕΛΛΑΔΑ



- ✓ Η χορήγηση της εθνικής συμμετοχής (20%) καθώς και της κοινοτικής χρηματοδότησης (80%) θα γίνεται σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στην ετήσια εγκύκλιο του ΠΔΕ
- ✓ Η πορεία της χρηματοδότησης θα είναι ανάλογη της πορείας του έργου
- ✓ Υπάρχει η δυνατότητα προκαταβολής από το ΠΔΕ σύμφωνα με τα οριζόμενα στην εγκύκλιο του ΠΔΕ

ΕΤΑΙΡΟΙ ΜΕ ΕΔΡΑ ΤΗΝ ΚΥΠΡΟ

- ✓ Αν είναι φορέας του δημοσίου, η εθνική συμμετοχή καταβάλλεται από το Κράτος
- ✓ Αν είναι φορέας τοπικής αυτοδιοίκησης ή οργανισμός δημοσίου δικαίου ή ιδιωτικός οργανισμός, η εθνική συμμετοχή καταβάλλεται από ιδίους πόρους.



**ΣΑΣ ΕΥΧΑΡΙΣΤΩ ΠΟΛΥ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΟΧΗ ΣΑΣ**

ΚΑΤΙΑ ΣΑΓΩΝΑ

ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΡΙΑ ΚΟΙΝΗΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ

INTERREG V-A ΕΛΛΑΔΑ-ΚΥΠΡΟΣ 2014-2020

INTERREG VI-A ΕΛΛΑΔΑ-ΚΥΠΡΟΣ 2021-2027