

Interreg



Με τη συγχρηματοδότηση
της ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΕΝΩΣΗΣ

Ελλάδα – Κύπρος

Μεθοδολογία Επιλογής Πράξεων Interreg 2021-2027

1. Πεδίο εφαρμογής

Η παρούσα μεθοδολογία εφαρμόζεται για την αξιολόγηση των προτάσεων (αιτήσεων χρηματοδότησης) και την επιλογή και ένταξη των προς συγχρηματοδότηση πράξεων Interreg 2021-2027 του Προγράμματος Interreg VI-A Ελλάδα – Κύπρος 2021-2027

2. Θεσμικό Πλαίσιο

1. Κανονισμός (ΕΕ) 2021/1060 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 24ης Ιουνίου 2021, «για τον καθορισμό κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο+, το Ταμείο Συνοχής, το Ταμείο Δίκαιης Μετάβασης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας, Αλιείας και Υδατοκαλλιέργειας, και δημοσιονομικών κανόνων για τα εν λόγω Ταμεία και για το Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης, το Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας και το Μέσο για τη Χρηματοδοτική Στήριξη της Διαχείρισης των Συνόρων και την Πολιτική των Θεωρήσεων».
2. Κανονισμός (ΕΕ) 2021/1059 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 24ης Ιουνίου 2021, «για τις ειδικές διατάξεις που διέπουν τον στόχο «Ευρωπαϊκή εδαφική συνεργασία» (Interreg), ο οποίος υποστηρίζεται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και τους μηχανισμούς εξωτερικής χρηματοδότησης».
3. Κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 240/2014 της Επιτροπής, της 7ης Ιανουαρίου 2014, σχετικά με τον ευρωπαϊκό κώδικα δεοντολογίας για την εταιρική σχέση στο πλαίσιο των ευρωπαϊκών διαρθρωτικών και επενδυτικών ταμείων.
4. Ν. 4914/2022 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 61/Α/21.3.2022).
5. Το Πρόγραμμα Συνεργασίας "Interreg VI Ελλάδα - Κύπρος", όπως εγκρίθηκε με τη με αριθμό C(2022) 6577 /08.09.2022 Εκτελεστική Απόφαση της Ευρωπαϊκής, για την έγκριση της στήριξης του προγράμματος συνεργασίας «Interreg VI-A Ελλάδα-Κύπρος» από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, στο πλαίσιο του στόχου της ευρωπαϊκής εδαφικής συνεργασίας (Interreg) στην Ελλάδα και στην Κύπρο.

3. Περιγραφή

Η αξιολόγηση των προτάσεων διενεργείται σε δύο στάδια:

3.1. Α' Στάδιο –Υποβολή από τους υποψηφίους δικαιούχους μίας κεντρικής ιδέας της πρότασής τους με συγκεκριμένα δεδομένα υλοποίησης (Concept Note/ Υπόμνημα)

Οι υποψήφιοι δικαιούχοι καταθέτουν ένα περιορισμένης έκτασης έντυπο (Concept Note/Υπόμνημα), στο οποίο καταγράφονται εν συντομία i) η κεντρική ιδέα της πρότασης, ii) το εταιρικό σχήμα, iii) οι προτεινόμενες δράσεις και οι δείκτες του Προγράμματος, στους οποίους συμβάλλουν iv) ο ενδεικτικός προϋπολογισμός των δράσεων, και v) η επιλεξιμότητα των δικαιούχων που μετέχουν στο εταιρικό σχήμα.

Οι προτάσεις αξιολογούνται από τη Διαχειριστική Αρχή (ΔΑ) σε συνεργασία με τις Εθνικές Αρχές των δύο χωρών, εφόσον απαιτηθεί, με βάση μια στοχευμένη ομάδα κριτηρίων και εκτιμάται κατά πόσο η κάθε πρόταση συνάδει με την στρατηγική, τους επιδιωκόμενους στόχους, τους δείκτες του Προγράμματος κ.α.

Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης επικυρώνονται από την Επιτροπή Παρακολούθησης, και κοινοποιούνται με ευθύνη της Διαχειριστικής Αρχής στους Επικεφαλής Εταίρους κάθε εταιρικού σχήματος.

Επί της ως άνω απόφασης χωρεί ένσταση από τους υποψήφιους Επικεφαλής Εταίρους, η οποία μπορεί να υποβληθεί εντός 7 εργάσιμων ημερών από την επόμενη ημέρα κοινοποίησης της Απόφασης της Επιτροπής Παρακολούθησης.

Οι ενστάσεις εξετάζονται από την Κοινή Επιτροπή Ενστάσεων βάσει του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας της, ο οποίος εγκρίνεται από την Επιτροπή Παρακολούθησης.

Το πόρισμα της Κοινής Επιτροπής Ενστάσεων γνωστοποιείται στην Επιτροπή Παρακολούθησης η οποία και λαμβάνει την τελική απόφαση επί των υποβληθεισών ενστάσεων. Σε περίπτωση αποδοχής της ένστασης και ανάγκης διαφοροποίησης του αποτελέσματος της αρχικής αξιολόγησης, επικυρώνεται από την Επιτροπή Παρακολούθησης

Σημείωση: Το Α' Στάδιο δε θα εφαρμοστεί στη περίπτωση των Στοχευμένων Προσκλήσεων υποβολής προτάσεων έργων.

3.2. Β' Στάδιο: Κύρια αξιολόγηση των προτάσεων των υποψήφιων Δικαιούχων

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας 3.1 και σε χρόνο που ορίζεται από την εκάστοτε πρόσκληση υποβολής προτάσεων, οι υποψήφιοι Επικεφαλής Εταίροι υποβάλλουν τις ολοκληρωμένες προτάσεις (Αίτηση Υποβολής πρότασης-Τεχνικό Δελτίο Πράξης με *συνημμένα* όλα τα απαραίτητα έγγραφα, όπως αυτά έχουν προσδιοριστεί στην Πρόσκληση) αποκλειστικά ηλεκτρονικά μέσω του ΟΠΣ.

Κατά την κρίση της ΔΑ και για διευκόλυνση του έργου της, δύναται να ζητηθεί από τους υποψήφιους Δικαιούχους, κατά τη διαδικασία αξιολόγησης, η υποβολή συγκεκριμένων εγγράφων και σε έντυπη μορφή. Επιπλέον, όσα *συνημμένα* της πρότασης δεν είναι τεχνικά εφικτό να υποβληθούν/ επισυναφθούν ηλεκτρονικά μέσω του ΟΠΣ, αποστέλλονται στη ΔΑ μόνο σε έντυπη μορφή εντός προθεσμίας, που προσδιορίζεται στην Πρόσκληση.

Ο Επικεφαλής Εταίρος μετά την επιτυχή υποβολή της πρότασης ενημερώνεται σχετικά μέσω του ΟΠΣ.

Όλες οι προτάσεις [Αιτήσεις υποβολής πρότασης-Τεχνικά Δελτία Πράξεων με *συνημμένα* όλα τα απαραίτητα έγγραφα] αρχειοθετούνται/ τηρούνται στο ΟΠΣ.

Κύρια αξιολόγηση των προτάσεων των υποψηφίων Δικαιούχων

Η αξιολόγηση των προτάσεων ολοκληρώνεται σε 3 διαδοχικές και διακριτές φάσεις και πιο συγκεκριμένα:

α) Φάση B1': Έλεγχος πληρότητας, επιλεξιμότητας και συμμόρφωσης της πρότασης με τις οριζόντιες πολιτικές

β) Φάση B2': Αξιολόγηση των προτάσεων ανά κριτήριο/ ομάδα κριτηρίων

γ) Φάση B3': Έλεγχος επιλεξιμότητας υποψηφίων Δικαιούχων και έλεγχος κρατικών ενισχύσεων των πράξεων που έχουν αξιολογηθεί θετικά στις Φάσεις B1 και B2

Η αξιολόγηση είναι συγκριτική για όλους τους τύπους πράξεων.

Κατά τη διενέργεια της αξιολόγησης, η ΔΑ δύναται να ζητήσει σε οποιοδήποτε στάδιο της αξιολόγησης την υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων και διευκρινήσεων.

Συμπληρωματικά στοιχεία είναι αυτά τα οποία, ενώ προβλέπονταν στην πρόσκληση, δεν υποβλήθηκαν ή υποβλήθηκαν μερικώς λόγω παράλειψης (ή ενός συνόλου αποδεκτών σφαλμάτων) του δυνητικού δικαιούχου και έχουν εκδοθεί πριν την υποβολή της πρότασης. Οι *διευκρινίσεις* είναι στοιχεία που ζητούνται από τον/τους αξιολογητή/τες, με σκοπό την αποσαφήνιση των υποβληθέντων στοιχείων και την καλύτερη κατανόηση του περιεχομένου της πρότασης. Σε περίπτωση εξωτερικού αξιολογητή προερχόμενου από το Μητρώο Αξιολογητών, οι διευκρινήσεις μπορούν να ζητηθούν αποκλειστικά δια μέσου της Διαχειριστικής Αρχής και εφόσον αυτή συναινεί.

Ο υποψήφιος δικαιούχος θα πρέπει να αποστέλλει τα αιτηθέντα συμπληρωματικά στοιχεία εντός συγκεκριμένης προθεσμίας που τίθεται από τη ΔΑ. Εφόσον τα συμπληρωματικά στοιχεία δεν υποβληθούν εμπρόθεσμα, η πρόταση απορρίπτεται.

Η μη υποβολή των αιτούμενων διευκρινίσεων από την πλευρά του υποψηφίου δικαιούχου δεν αποτελεί αποκλειστικό λόγο απόρριψης της πρότασης αλλά, ανάλογα με τη φύση της διευκρίνισης, δύναται να λαμβάνεται υπόψη κατά την αξιολόγηση της πρότασης (π.χ. στη βαθμολόγηση κριτηρίων που αφορούν την πληρότητα και σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης).

Η επικοινωνία με τον υποψήφιο δικαιούχο για τα παραπάνω θέματα (συμπληρωματικά στοιχεία, διευκρινίσεις) πραγματοποιείται μέσω του ΟΠΣ.

Σημειώνεται ότι κατά την επιλογή και έγκριση πράξεων, λαμβάνονται υπόψη οι αρχές και τα δικαιώματα του Χάρτη Θεμελιωδών Δικαιωμάτων, δίνοντας ιδιαίτερη προσοχή στα παρακάτω δικαιώματα/ αρχές του Χάρτη: προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, επιχειρηματική ελευθερία, ιδιοκτησία, ισότητα απέναντι στον νόμο, απαγόρευση των διακρίσεων, ισότητα ανδρών και γυναικών, ένταξη ατόμων με αναπηρίες, σεβασμός οικογενειακής και επαγγελματικής ζωής, προστασία του περιβάλλοντος, πρόσβαση στις υπηρεσίες οικονομικού ενδιαφέροντος, προστασία του καταναλωτή, χρηστή διοίκηση, πρόσβαση στα έγγραφα.

Φάση B1' : Έλεγχος πληρότητας, επιλεξιμότητας και συμμόρφωσης της πρότασης με τις οριζόντιες πολιτικές

Κατά την ηλεκτρονική υποβολή της πρότασης, γίνεται από το σύστημα (ΟΠΣ) ένας αρχικός έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας της πρότασης, με τον οποίο ελέγχονται στοιχεία, όπως η ημερομηνία υποβολής της πρότασης, η επαρκής συμπλήρωση του Τεχνικού Δελτίου Πράξης κλπ, προκειμένου να επιτραπεί ή όχι η υποβολή της πρότασης.

Στη συνέχεια εξετάζεται η πληρότητα, η επιλεξιμότητα και η συμμόρφωση της πρότασης με τις οριζόντιες πολιτικές, ως προς τα κριτήρια του Σταδίου B1' βάσει της *σχετικής Λίστας κριτηρίων*.

Τα έργα θα ελέγχονται ως προς την πληρότητα, την επιλεξιμότητα και την τήρηση των οριζόντιων πολιτικών, προκειμένου να διασφαλιστεί ότι πληρούν τις διοικητικές απαιτήσεις, τις απαιτήσεις επιλεξιμότητας και τις οριζόντιες πολιτικές.

Για όλα τα κριτήρια της Φάσης B1' η απάντηση πρέπει να είναι θετική «ΝΑΙ», διαφορετικά η πρόταση απορρίπτεται.

- Πληρότητα: Επιβεβαιώνεται ότι η πρόταση έχει υποβληθεί εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας. Το Τεχνικό Δελτίο Έργου έχει την επίσημη μορφή που ορίζει η ΔΑ είναι πλήρες και πληροί όλες τις απαιτήσεις, που ορίζονται στην Πρόσκληση: όλα τα απαιτούμενα έγγραφα που πρέπει να υποβληθούν μαζί με το Τεχνικό Δελτίο Έργου είναι ορθά συμπληρωμένα, υπογεγραμμένα, σφραγισμένα και επισυνάπτονται στο Τεχνικό Δελτίο,

- Κριτήρια επιλεξιμότητας: Τα κριτήρια αυτά εξετάζουν, αν η πρόταση πληροί τις απαιτήσεις επιλεξιμότητας στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης. Οι απαιτήσεις αυτές είναι, για παράδειγμα, η δομή και λειτουργία του διασυννοριακού εταιρικού σχήματος, η γενική συμβατότητα με τους στόχους και τις αρχές, η διάρκεια του έργου κ.λπ.

- Τήρηση οριζόντιων πολιτικών: Τα κριτήρια αυτά εξετάζουν κατά πόσον η πρόταση πληροί τις απαιτήσεις των οριζόντιων πολιτικών. Τέτοιες απαιτήσεις είναι, για παράδειγμα, η συμμόρφωση με τη νομοθεσία για τις δημόσιες συμβάσεις, τη βιώσιμη ανάπτυξη, τα θεμελιώδη δικαιώματα κ.λπ.

Ο έλεγχος της πρότασης ως προς την πληρότητα, επιλεξιμότητα και τήρηση των οριζόντιων πολιτικών πραγματοποιείται από την Κοινή Γραμματεία του Προγράμματος σε συνεργασία με τη Μονάδα Προγραμματισμού και Αξιολόγησης της ΔΑ.

Σε αυτό το στάδιο, η ΔΑ διατηρεί το δικαίωμα να προτείνει τροποποιήσεις στη δομή της εταιρικής σχέσης σε περιπτώσεις δικαιούχων που δεν διαθέτουν την αρμοδιότητα να πραγματοποιήσουν τις προτεινόμενες δραστηριότητες. Ανάλογα με το αποτέλεσμα της εξέτασης του Σταδίου A', η πρόταση είτε προκρίνεται σε περαιτέρω αξιολόγηση (Φάση B2'), είτε απορρίπτεται.

Φάση B2': Αξιολόγηση της πρότασης ανά κριτήριο/ ομάδα κριτηρίων

Τα έργα που πληρούν τις προϋποθέσεις για τη Φάση Β2 θα υποβληθούν σε αξιολόγηση ποιότητας βάσει συστήματος βαθμολόγησης με χρήση ποιοτικών κριτηρίων επιλογής. Αυτά συνεπάγονται την αξιολόγηση της φύσης του προτεινόμενου έργου, της συνάφειας και της συμβολής του στην επίτευξη των Ειδικών Στόχων, της βιωσιμότητας, της αειφορίας και των αναμενόμενων αποτελεσμάτων στην επιλέξιμη περιοχή, της διασυνοριακής συνεργασίας και της κεφαλαιοποίησης, της ποιότητας του διασυνοριακού εταιρικού σχήματος, καθώς και της ωριμότητας, της προστιθέμενης αξίας του έργου, της διάρθρωσης του προϋπολογισμού κ.λπ.

Τα κριτήρια επιλογής διακρίνονται σε:

- Ποιότητας έργου (κριτήρια σχετικά με το περιεχόμενο της πρότασης): συνάφεια/σκοπιμότητα της πρότασης, (καινοτομία, συνέργεια/συμπληρωματικότητα/κεφαλαιοποίηση), ποιότητα αναμενόμενων αποτελεσμάτων (βιωσιμότητα) διασυνοριακή συνεργασία
- Κριτήρια σχετικά με την υλοποίηση της πρότασης: ποιότητα της εταιρικής σχέσης, ποιότητα της μεθοδολογικής προσέγγισης, ωριμότητα του έργου, προϋπολογισμός και χρηματοδότηση.

Η αξιολόγηση των προτάσεων, σύμφωνα με τα παραπάνω κριτήρια, πραγματοποιείται από 2 αξιολογητές προερχόμενοι από Μητρώο Αξιολογητών. Η διαδικασία αξιολόγησης τελεί υπό τον έλεγχο και την ευθύνη της Μονάδας Προγραμματισμού και Αξιολόγησης της ΔΑ. Τα προσόντα, η ειδική εμπειρία και τα λοιπά απαιτούμενα προσόντα για την ένταξη στο Μητρώο εξειδικεύονται στην με αριθμ. 44429/12-05-2023 ΚΥΑ σύστασης του Μητρώου καθώς και στην ανοικτή πρόσκληση στελέχωσης του Μητρώου.

Η μέγιστη συνολική βαθμολογία που μπορεί να λάβει ένα έργο στα ως άνω κριτήρια είναι 90 βαθμοί. Ένα ελάχιστο όριο 25/40 βαθμών ορίζεται ως "αποδεκτή βαθμολογία" για τα κριτήρια που σχετίζονται με το περιεχόμενο της πρότασης και ένα ελάχιστο όριο 35/50 βαθμών ορίζεται ως "αποδεκτή βαθμολογία" για τα κριτήρια που σχετίζονται με την υλοποίηση.

Η τελική βαθμολογία των προτάσεων θα καθοριστεί με βάση τα παρακάτω:

- για τις αξιολογήσεις με διαφορά έως 15 μονάδες στη συνολική βαθμολογία μεταξύ των 2 Αξιολογητών, θα υπολογίζεται ο μέσος όρος της βαθμολογίας και ως εκ τούτου θα ορίζεται ως η τελική βαθμολογία
- για αξιολογήσεις με διαφορά μεγαλύτερη από 15 μονάδες, η ΔΑ μπορεί να ορίσει επαναξιολόγηση από τρίτο αξιολογητή από το Μητρώο Αξιολογητών. Η τρίτη αξιολόγηση μπορεί να διενεργηθεί, κατόπιν τεκμηρίωσης της σχετικής επιλογής, και από στέλεχος/στελέχη της ΔΑ ή της Κοινής Γραμματείας.

Η τελική βαθμολογία της πρότασης είναι ο μέσος όρος της βαθμολογίας του τρίτου αξιολογητή με την πλησιέστερη σε αυτή βαθμολογία εκ των δύο πρώτων Αξιολογητών.

Μια τρίτη αξιολόγηση μπορεί επίσης να πραγματοποιηθεί και στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- εάν η συνολική βαθμολογία που έδωσε ένας μόνο από τους δύο αξιολογητές στα κριτήρια, που σχετίζονται με το περιεχόμενο, είναι κάτω από το καθορισμένο όριο των 25 μονάδων

- η συνολική βαθμολογία που έδωσε μόνο ένας από τους δύο αξιολογητές στα κριτήρια, που σχετίζονται με την υλοποίηση, είναι κάτω από το καθορισμένο όριο των 35 μονάδων.

Η τρίτη αξιολόγηση, στις ως άνω περιπτώσεις, μπορεί να διενεργηθεί και από στέλεχος/στελέχη της Δ.Α. ή της Κοινής Γραμματείας, κατόπιν τεκμηρίωσης της σχετικής επιλογής.

Η τελική βαθμολογία που θα δοθεί στο έργο, στις δύο προαναφερθείσες περιπτώσεις, θα είναι ο μέσος όρος των βαθμολογιών των τριών Αξιολογητών.

Τα τελικά αποτελέσματα της αξιολόγησης ελέγχονται και οριστικοποιούνται από τη Μονάδα Α' της Διαχειριστικής Αρχής και υποβάλλονται προς έγκριση στην Επιτροπή Παρακολούθησης .

Οι προτάσεις έργων κατατάσσονται σύμφωνα με τη βαθμολογία που έλαβαν (από την υψηλότερη προς τη χαμηλότερη) κατά τη διαδικασία αξιολόγησης. Με βάση τη διαθεσιμότητα του προϋπολογισμού, διακρίνονται σε τρεις κατηγορίες:

- Προτάσεις έργων προς έγκριση (δηλ. προτάσεις με υψηλή βαθμολογία, που εντάσσονται στον διαθέσιμο προϋπολογισμό του προγράμματος)
- Προτάσεις έργων προς συζήτηση με την Επιτροπή Παρακολούθησης (δηλαδή προτάσεις που θα μπορούσαν να γίνουν αποδεκτές υπό κάποιες προϋποθέσεις, π.χ. σε περίπτωση που θα υπάρξει αύξηση στον προϋπολογισμό της πρόσκλησης, εάν διασφαλιστεί η υποβολή περαιτέρω απαραίτητων εγγράφων, αδειών κ.λπ.)
- Προτάσεις έργων προς απόρριψη

Σε περίπτωση που δύο ή περισσότερες προτάσεις έργων λάβουν την ίδια βαθμολογία, ενώ είναι τελευταίες στον κατάλογο κατάταξης και ο διαθέσιμος προϋπολογισμός δεν επαρκεί για τη χρηματοδότησή τους, η Κ.Γ. θα παρουσιάσει τα πλεονεκτήματα και τα μειονεκτήματα κάθε πρότασης έργου, σύμφωνα με τα αποτελέσματα της αξιολόγησης στα μέλη της Επιτροπής Παρακολούθησης, τα οποία θα αποφασίσουν ποια ή ποιες προτάσεις θα χρηματοδοτηθούν.

Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης (Στάδιο Β1 και Β2) επικυρώνονται από την Επιτροπή Παρακολούθησης, και κοινοποιούνται με ευθύνη της Διαχειριστικής Αρχής στους Επικεφαλής Εταίρους κάθε εταιρικού σχήματος.

Επί της ως άνω απόφασης χωρεί ένσταση από τους υποψήφιους Επικεφαλής Εταίρους, η οποία μπορεί να υποβληθεί εντός 7 εργάσιμων ημερών από την επόμενη ημέρα κοινοποίησης της Απόφασης της Επιτροπής Παρακολούθησης.

Οι ενστάσεις εξετάζονται από την Κοινή Επιτροπή Ενστάσεων, βάσει του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας της, ο οποίος εγκρίνεται από την Επιτροπή Παρακολούθησης.

Το πόρισμα της Κοινής Επιτροπής Ενστάσεων γνωστοποιείται στην Επιτροπή Παρακολούθησης, η οποία και λαμβάνει την τελική απόφαση επί των υποβληθεισών ενστάσεων. Σε περίπτωση αποδοχής ένστασης

και ανάγκης διαφοροποίησης του αποτελέσματος της αρχικής αξιολόγησης επικυρώνεται από την Επιτροπή Παρακολούθησης.

- Για όσες προτάσεις η αξιολόγηση αποβεί **θετική** μετά την ολοκλήρωση των σταδίων B1 και B2 ακολουθεί το στάδιο B3:

Φάση B3': Έλεγχος επιλεξιμότητας Δικαιούχων και συμμόρφωσης με τους Κανόνες Κρατικών Ενισχύσεων

Οι Δικαιούχοι, οι οποίοι κατά το στάδιο Α'- Εκ των προτέρων αξιολόγηση, είχαν δηλωθεί ως επιλέξιμοι, υποβάλλουν τα απαιτούμενα κατά περίπτωση τεκμηριωτικά έγγραφα, όπως θα ζητηθούν από τη ΔΑ προκειμένου να πραγματοποιηθεί ο έλεγχος επιλεξιμότητας τους. Επιπλέον κατά το στάδιο αυτό εξετάζεται και η συμμόρφωση της πράξης με τους κανόνες κρατικών ενισχύσεων.

Ο σχετικός έλεγχος πραγματοποιείται από την Κοινή Γραμματεία.

Τα αποτελέσματα του παρόντος σταδίου επικυρώνονται με απόφαση της Επιτροπής Παρακολούθησης.

Μετά την ολοκλήρωση της ως άνω διαδικασίας πραγματοποιείται τεχνική συνάντηση, όπου οριστικοποιείται το οικονομικό αντικείμενο του κάθε έργου, όπου απαιτείται και υπογράφεται η σύμβαση χρηματοδότησης.